

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DOS SERVIÇOS DE REFEITÓRIO**IDENTIFICAÇÃO DO(A) ALUNO(A)**Nome Data de Nascimento - - Idade Ano Turma N.º de Matrícula **IDENTIFICAÇÃO DO(A) ENCARREGADO(A) DE EDUCAÇÃO**Nome Grau de Parentesco E-mail Telemóvel Telemóvel alternativo **Refeitório¹** Reforço da manhã Almoço Lanche **Uso do Refeitório²** **Almoço fora da Escola³**

¹ O EE deve selecionar o(s) serviço(s) que pretende contratualizar com a Escola.

² Caso o EE opte por trazer a refeição de casa, deverá efetuar o pagamento da taxa de uso do refeitório. A refeição é realizada obrigatoriamente no espaço destinado às refeições.

³ Se assinalou esta opção, deverá recolher o(a) respetivo(a) educando(a) no final das aulas do período da manhã, zelando pelo cumprimento do horário letivo no período da tarde.

- Todos os serviços prestados mensalmente (reforço da manhã, almoço e lanche) deverão ser pagos até ao dia 25 do mês anterior.
- A alteração na inscrição dos serviços de refeitório deve ser realizada até ao último dia útil do mês anterior.
- A desistência dos serviços de refeitório só pode ocorrer no final de cada mês.
- Em caso de desistência dos serviços de refeitório, o EE deverá comunicar, em formulário próprio, à Secretaria, com uma antecedência mínima de 15 dias da data pretendida (sem direito a reembolso).
- O não cumprimento dos prazos estipulados para pagamento dos serviços de refeitório implica a suspensão imediata do serviço.
- Todos os pagamentos deverão ser feitos por transferência bancária e entregues via correio eletrónico para (refeitório@eccb.school) não serão aceites pagamentos presenciais.

Luanda, ____ de _____ de _____

O(A) Encarregado(a) de Educação

A preencher pelos serviços de Secretaria.

O(A) Funcionário(a)

Data: ____ / ____ / _____